

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ № _____

м. Могилів-Подільський

«__» _____ 2023 року

Могилів-Подільський медичний фаховий коледж (далі – «Замовник»), в особі директора Кордона Володимира Михайловича, який діє на підставі Статуту, та _____ (далі – «Виконавець»), в особі _____, який діє на підставі _____, разом по тексту – «Сторони», кожен окремо – «Сторона», уклали цей Договір про надання послуг (далі - «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати власними силами та засобами Замовнику **послуги з поточного ремонту приміщень протирадіаційного укриття в будівлі гуртожитку медичного фахового коледжу по вулиці Сагайдачного, будинок 17 в місті Могилів-Подільський Могилів-Подільського району Вінницької області**, у відповідності до вимог цього Договору, а Замовник зобов'язується прийняти і оплатити такі Послуги в порядку і на умовах визначених Договором.

1.2. Найменування послуг: **Поточний ремонт приміщень протирадіаційного укриття в будівлі гуртожитку медичного фахового коледжу по вулиці Сагайдачного, будинок 17 в місті Могилів-Подільський Могилів-Подільського району Вінницької області за кодом ДК 021:2015(CPV): 45450000-6 «Інші завершальні будівельні роботи»**, далі – Послуги.

1.3. Виконавець зобов'язується надати Замовникові Послуги, зазначені в п.1.2, відповідно до затвердженої кошторисної документації з дотриманням будівельних норм і правил, що діють в Україні, гарантуючи якість виконаних послуг, а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику Послуги відповідно до кошторисної документації у порядку, визначеному умовами Договору.

2.2. Виконавець виконує роботи відповідно до будівельних норм та правил (ДБН), державних стандартів (ДСТУ), кошторисних норм України (КНУ).

2.3. Виконавець зобов'язаний приступити до надання Послуг, передбачених цим Договором та додатками до нього, протягом 5 (п'яти) днів з моменту підписання даного Договору, якщо інше не буде письмово узгоджено Сторонами.

2.4. Кінцевий строк надання Послуг: по 30 листопада 2023 року.

2.5. Сторони домовилися про можливе уточнення календарного графіку надання послуг в залежності від реального фінансування видатків Замовника, що буде визначатися додатковою угодою до цього Договору.

2.6. Місце надання Послуг: приміщення протирадіаційного укриття в будівлі гуртожитку медичного фахового коледжу по вулиці Сагайдачного, будинок 17, місто Могилів-Подільський Могилів-Подільського району Вінницької області.

2.7. Передача результатів наданих Послуг здійснюється відповідно до акта приймання наданих послуг (№ КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт», № КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати»), що є підставою для здійснення розрахунків з Виконавцем. У разі виявлення в процесі приймання-передачі недоліків, допущених з вини Виконавця, він у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити останнього про готовність до передачі закінчених послуг. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може у порядку, передбаченому Договором, попередньо повідомивши Виконавця, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Виконавцем. Датою виконання робіт вважається дата підписання Замовником акту прийому наданих послуг.

2.8. Виконавець готує два примірники актів наданих послуг та направляє їх Замовнику.

- 2.9. Замовник протягом 7 (семи) робочих днів з дати одержання актів наданих послуг зобов'язується повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг, підписаний уповноваженим представником та скріплений печаткою Замовника, або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту наданих послуг.
- 2.9. У разі мотивованої відмови Замовника від прийнятих послуг Сторонами протягом 7 (семи) робочих днів з моменту отримання Виконавцем такої відмови складається акт з переліком недоліків і строків їх усунення. Усунення недоліків здійснюється Виконавцем за власний рахунок протягом строків, визначених в акті.
- 2.10. Виконавець може достроково завершити надання Послуг і здати їх Замовнику.
- 2.11. Строки надання Послуг можуть бути змінені (з оформленням додаткової угоди) у разі:
- виникнення обставин непереборної сили;
 - в залежності від обсягів реального фінансування;
 - внесення змін до кошторисної документації;
 - потреби в усуненні недоліків при наданні Послуг, що виникли внаслідок невідповідності встановленим вимогам кошторисної документації;
 - виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки надання Послуг.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ

- 3.1. Загальна сума Договору визначена на підставі договірної ціни, яка є невід'ємною частиною даного Договору (додаток 1 до Договору). і становить: (_____ грн. 00 коп.), у **тому числі ПДВ:** _____ (_____ грн. _____ коп.) **або без ПДВ (залежно від системи оподаткування).**
- 3.2. До вартості Послуг включаються всі витрати на придбання і транспортування обладнання та матеріалів, що необхідні для виконання запланованих Послуг, в тому числі сплата податків, зборів та інших обов'язкових платежів.
- 3.3. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.
- 3.4. Джерело фінансування: місцевий бюджет.
- 3.5. Ціни встановлюються у національній валюті України.
- 3.6. Сума визначена у Договорі може бути зменшена, залежно від видатків Замовника на зазначені цілі (відповідно до діючого законодавства).
- 3.7. Покращення якості предмета закупівлі не є підставою для збільшення ціни, визначеної в договорі.
- 3.8. За наявності обставин, що зумовлюють необхідність уточнення договірної ціни, Виконавець подає відповідні обґрунтування та розрахунки Замовнику який не пізніше 5-ти днів з дня одержання зобов'язаний розглянути їх та при необхідності, запросити від Виконавця додаткову інформацію, ухвалити або відхилити пропозицію і повідомити про це Виконавця. Виконання Виконавцем додаткових обсягів чи видів робіт без їх попереднього узгодження у встановленому порядку із Замовником не допускаються і відповідно оплаті не підлягають.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Розрахунки за цим Договором здійснюються відповідно до підпункту 2 пункту 19 «Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями) в національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Виконавця, що вказаний у реквізитах цього Договору. Замовник здійснює оплату у межах отриманого бюджетного фінансування.
- 4.2. Розрахунки проводяться Замовником по факту надходження бюджетних коштів у безготівковій формі шляхом перерахування на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 30 (тридцяти) робочих днів з дня підписання уповноваженими представниками Сторін акту наданих послуг/ акту приймання/передачі виконаних робіт форми КБ-2в та довідок про вартість і витрати форми КБ-3.
- 4.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Послуги здійснюється упродовж 5 (пяти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетних асигнувань на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. При цьому будь-які штрафні та оперативно-господарські санкції у даному випадку до Замовника не застосовуються.
- 4.4. Додаткові послуги, що виконані Виконавцем без попереднього узгодження із Замовником і непередбачені цим договором, не оплачуються.

4.5. Послуги, при виконанні яких допущено відхилення від проектно-кошторисної документації чи порушення діючих норм і правил, оплачуються виключно після усунення відхилень і порушень в порядку передбаченому Договором.

4.6. Додаткові витрати при здачі-прийманні об'єкта, що зумовлені незадовільним виконанням зобов'язань Виконавцем, порушенням ним умов Договору, здійснюються за рахунок Виконавця.

4.7. Приймання та оплату наданих Послуг, виконаних субпідрядниками, здійснює Виконавець.

5. ПРАВА І ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

5.1. Замовник має право:

5.1.1. достроково розірвати Договір у разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це не пізніше, ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання;

5.1.2. контролювати хід, якість та обсяги надання Послуг у строки, встановлені Договором шляхом гласних та негласних перевірок;

5.1.3. відмовитись від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо з вини Виконавця не розпочато надання Послуг;

5.1.4. пред'явити претензію по якості наданих Послуг та зменшувати оплату за фактично ненадані або надані не в повному обсязі Послуги з вини Виконавця;

5.1.5. вимагати своєчасного та повного оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

5.1.6. вимагати відшкодування збитків, заподіяних у наслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем цього Договору;

5.1.7. при виникненні необхідності Замовник має право здійснити закупівлю додаткових послуг, пов'язаних з предметом закупівлі основного Договору, у того самого Виконавця. Закупівля додаткових послуг у того самого Виконавця здійснюється протягом трьох років після укладання даного Договору про надання послуг, якщо загальна вартість таких послуг не перевищує 50 відсотків ціни основного Договору, укладеного за результатами проведення процедури закупівлі.

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. надати Виконавцю всю необхідну для надання Послуг інформацію;

5.2.2. надавати можливість доступу на свою територію за адресою, зазначеною в п. 2.6. Договору представників Виконавця, які надають Послуги;

5.2.3. забезпечити Виконавця приміщенням для складування і зберігання інструментів, матеріалів та обладнання;

5.2.4. вирішувати питання щодо забезпечення Виконавця тимчасовими мережами водо- та енергопостачання на термін надання Послуг;

5.2.5. вчасно оплатити Послуги у порядку, встановленому Договором;

5.2.6. у строки, визначені цим Договором, прийняти надані Послуги за умови відсутності зауважень, підписати акт наданих послуг та повернути Виконавцю один примірник акта наданих послуг або надати в письмовій формі мотивовану відмову від підписання акту наданих послуг.

5.3. Виконавець має право:

5.3.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за якісно надані Послуги;

5.3.2. вимагати своєчасне та повне оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

5.3.3. вимагати від Замовника вчасного та належного виконання умов цього Договору.

5.4. Виконавець зобов'язаний:

5.4.1. своїми силами і засобами надати послуги передбачені цим Договором та кошторисною документацією, якість яких відповідає державним стандартам, будівельним нормам (ДСТУ), іншим нормативно-правовим актам, технічним умовам, позитивному висновку експертизи та вимогам Замовника в строки, передбачені в п. 2.2. Договору;

5.4.2. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає вимогам, встановленим для такого виду послуг;

5.4.3. забезпечити якісне та своєчасне надання Послуг у відповідності до Договору та технологічної послідовності виконання поточного ремонту;

5.4.4. самостійно за власний рахунок поставити на Об'єкт Замовника усі необхідні для надання Послуг матеріали, комплектуючі вироби і здійснити їх розвантаження,

- складування і зберігання на Об'єкті Замовника протягом усього строку надання Послуг;
- 5.4.5. залучити за власний рахунок до надання Послуг працівників у необхідній кількості та з відповідною кваліфікацією, забезпечити дотримання вимог чинного законодавства України з охорони і безпеки праці, охорони навколишнього природного середовища;
- 5.4.6. за участю Замовника вирішувати всі питання щодо забезпечення проведення поточного ремонту тимчасовими мережами водо- та енергопостачання на термін надання Послуг;
- 5.4.7. використовувати виключно ті матеріали, які відповідають Державним стандартам у відповідній галузі, стандартам ISO, а також санітарним та екологічним нормам, що діють в Україні;
- 5.4.8. негайно будь-яким чином інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході надання Послуг;
- 5.4.9. своїми силами та за власний рахунок усунути допущені під час надання Послуг за цим Договором недоліки, які містять відступи від умов Договору;
- 5.4.10. під час надання Послуг за цим Договором дотримуватись правил та норм охорони праці, техніки безпеки, інших нормативних документів;
- 5.4.11. у 5-денний термін по закінченню надання Послуг здійснити здачу-приймання наданих послуг за актом приймання виконаних робіт (форма КБ-2в);
- 5.4.12. у 5-денний термін після підписання акту виконаних робіт вивезти з місця надання послуг майно, будівельне сміття, що йому належить;
- 5.4.13. під час надання Послуг та після їх закінчення забезпечити прибирання об'єкта від сміття та залишків непридатних матеріалів, що утворилися в процесі надання Послуг, а також передати Замовнику матеріальні цінності, які отримані у результаті демонтажу та підлягають використанню чи реалізації (металобрухт, дерев'яні матеріали тощо).
- 5.4.14. Забезпечувати дотримання законодавства з охорони праці, протипожежних заходів, безпечних умов при наданні послуг.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. Сторона, яка порушила господарське зобов'язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено.
- 6.2. Виконавець несе відповідальність за якість виконаних робіт згідно з даним Договором та чинним законодавством України.
- 6.3. Склад та розмір відшкодування збитків визначається Сторонами за правилами, встановленими Господарським кодексом України.
- 6.4. Збитки стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.
- 6.5. У разі невиконання, несвочасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 0,1% вартості ненаданих Послуг за кожний день порушення виконання зобов'язань за Договором, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % загальної вартості Послуг за Договором.
- 6.6. За порушення умов Договору щодо якості наданих Послуг з Виконавця стягується штраф у розмірі 20% вартості неякісно наданих Послуг.
- 6.7. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за надані Послуги. Сторони погодилися, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, тощо стосовно несвочасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.
- 6.8. Збитки (у тому числі, але не обмежуючись: нарахування штрафних санкцій з боку контролюючих органів), завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням цього Договору підлягають відшкодуванню Виконавцем, у разі наявності його вини, у повному обсязі. Виконавець, який порушив цей Договір при здійсненні ним підприємницької діяльності, відповідає за це порушення, якщо не доведе, що належне виконання виявилось неможливим внаслідок непереборної сили.
- 6.9. Виконавець відшкодовує суму штрафних санкцій чи або збитків понесених Замовником на підставі претензії, протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання претензії, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Замовника. Претензія направляється

Виконавцю шляхом направлення рекомендованого листа чи на електронну адресу та вважається отриманою на п'ятий день після відправлення.

6.10. Всі розбіжності щодо укладення, виконання, розірвання, зміни, визнання недійсним повністю або частково, а також з будь-яких інших питань, що стосуються даного Договору, Сторони врегульовують шляхом переговорів. У випадку недосягнення Сторонами домовленості, спори розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді.

7. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ ТА ГАРАНТІЙНІ УМОВИ

7.1. Виконавець повинен надати передбачені цим Договором послуги, якість яких відповідає державним стандартам, технічним умовам, державним будівельним нормам та правилам, що діють в Україні.

7.2. Якість усіх матеріалів, що застосовуються при наданні Послуг, повинна відповідати стандартам, які застосовуються в Україні, вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва.

7.3. Всі дефекти, недоліки, виявлені Замовником після підписання акту виконаних робіт, Виконавець (його правонаступник) зобов'язаний усунути власними силами та за свій рахунок.

7.4. У разі виявлення Замовником недоліків, він зобов'язаний повідомити про це Виконавця і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків, дефектів. Якщо Виконавець не направить своїх повноважних представників для складення такого акта у визначений Замовником термін, це вважатиметься відмовою Виконавця взяти участь у складенні акта. У такому випадку Замовник має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів та надіслати його Виконавцю. Складений таким чином акт буде вважатися беззаперечно прийнятим Виконавцем.

7.5. Виконавець зобов'язаний усунути виявлені недоліки, дефекти в порядку і у строки, визначені актом про їх усунення. У разі, якщо Виконавець не усуне виявлені недоліки, дефекти до закінчення строків, встановлених у акті про їх усунення, Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Виконавець зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, дефектів, та завдані збитки.

7.6. Виконавець гарантує якість закінчених Послуг та можливість їх експлуатації протягом гарантійного строку.

7.7. Гарантійний строк на надані Послуги (далі — Гарантійний строк) становить 12 місяців від дня його прийняття Замовником, якщо більший гарантійний строк не встановлений чинним законодавством України.

7.8. Початком гарантійного строку вважається день підписання Акта приймання наданих послуг за результатом останнього етапу надання послуг згідно з Календарним графіком. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого надані Послуги і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Виконавець.

7.9. Виконавець відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в наданих Послугах і змонтованих конструкціях протягом гарантійного строку, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

8. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ ДО НАДАННЯ ПОСЛУГ СУБПІДРЯДНИКІВ

8.1. Виконавець має право залучити до надання Послуг інших осіб (субпідрядні організації), залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їхньої роботи.

8.2. Субпідрядники, що залучаються до надання Послуг, повинні відповідати таким вимогам:

- наявність ліцензії (дозволу) на виконання робіт у разі необхідності;
- наявність ресурсів (матеріальних, технічних, фінансових), які забезпечують якісне та своєчасне виконання певних робіт.

8.3. Підписанням цього Договору, Сторони погоджуються, що у випадку залучення Виконавцем субпідрядних організацій, Виконавець виступатиме перед Замовником як генеральний підрядник, а перед субпідрядною (-ними) організацією (-ями), як замовник. Відповідальність за дотримання субпідрядними організаціями термінів та якості виконаних субпідрядними організаціями Послуг несе Виконавець.

9. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

9.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України).

9.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов'язань;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі неналежного виконання зобов'язань.

9.3. У разі порушення зобов'язань Виконавцем, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

9.4. У разі невиконання, несвоєчасного виконання зобов'язань з надання Послуг або надання Послуг не в повному обсязі, визначеному цим Договором, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативну - господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Виконавцю повідомлення про застосування оперативної – господарських санкцій.

9.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3 (три) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього оперативної - господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб, передбачений пунктом 14.3. цього Договору.

10. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

10.2. Сторона не звільняється від відповідальності за несвоєчасне виконання зобов'язань, якщо обставини, визначені п 10.1 цього Договору, настали у період прострочення виконання зобов'язання, або до укладення цього договору і були відомі винній Стороні на час укладення цього Договору.

10.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана повідомити іншу Сторону через поштову адресу або електронну адресу та надати документ, виданий Торгово-промисловою палатою України або регіональними ТПП, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 10 робочих днів з моменту настання або припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

10.4. У випадку настання обставин, визначених п. 10.1 цього Договору, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більше як 30 календарних днів.

10.5. Якщо обставини, визначені п. 10.1 цього Договору, тривають більше 30 календарних днів, кожна із Сторін має право розірвати дію цього Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони на її електронну адресу, зазначену в розділі Реквізити сторін, при цьому Сторони мають провести остаточні взаєморозрахунки на дату припинення цього Договору.

11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

11.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав, з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

11.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

11.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

12. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків визначених пунктом 18 постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

12.2. Істотними умовами цього Договору є предмет договору (номенклатура, асортимент), ціна та строк дії договору, а також умови, визнані такими за законом. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

12.3. Зміна істотних умов Договору допускається виключно у наступних випадках:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна умов Договору в частині покращення якості предмету закупівлі відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування, що зумовили покращення якості предмету закупівлі визначених даним Договором та наданням відповідного документального підтвердження. Під покращенням якості предмету закупівлі Сторони розуміють покращення технічних характеристик послуг тощо;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. У цьому випадку Сторони погоджуються, що продовження строку дії Договору та/або строку виконання зобов'язань відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав, обґрунтування продовження строку дії даного Договору та/або строку виконання зобов'язань щодо надання послуг, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Споживача. До письмового звернення Сторона, що звертається додає документ

(документи), що документально підтверджують об'єктивні обставини, що спричинили таке продовження;

- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміна ціни відбувається на підставі письмового звернення Сторони Договору із зазначенням підстав та обґрунтування щодо зміни ціни в бік зменшення;
- 5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:
 - підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та набрання чинності документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і збори та/або зміни умов щодо надання пільг з оподаткування;
 - сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який встановлює/змінює такі ставки податків і збори та/або змінює умови щодо надання пільг з оподаткування;
 - нову (змінену) ціну Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені такі ставки податків і зборів та/або зміни щодо надання умов пільг з оподаткування;
 - зміна ціни відбувається пропорційно змінній (зміненім) частині (частинам) складової такої ціни, в тому числі і загальна вартість Договору;
- 6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів. У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:
 - підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору, у разі настання однієї або декілька підстав визначених даним пунктом;
 - сторони погоджуються, що Сторона, яка звертається з пропозицією про внесення змін з підстав визначених даним пунктом обов'язково до письмового звернення надає документ, який підтверджує зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів;
 - нову (змінену) ціну у разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів Сторони застосовують з дня введення в дію відповідного документу, яким затверджені чи встановлені регульовані ціни (тарифи) і нормативи, що застосовуються у даному Договорі, якщо інше не встановлено чинним законодавством України (у тому числі відповідними документом);
- 7) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

12.4. Сторона Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за Договором шляхом направлення відповідного листа. Лист може бути направлено у вигляді електронного документу оформленого відповідно до умов чинного законодавства України на електронну адресу замовника: _____ або виконавця: _____ або на поштову адресу Замовника або Виконавця, визначену у реквізитах цього Договору, з описом відправлення та повідомленням про отримання.

12.5. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про зміну чи розірвання Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її

розгляду. Днем одержання пропозиції вважається день отримання на електронну адресу визначену пунктом 14.3. Договору або дата отримання визначена у повідомленні про отримання.

12.6. Додатки, доповнення та зміни даного Договору здійснюються шляхом укладення додаткових угод, які мають бути підписані обома Сторонами та є невід'ємними частинами цього Договору.

12.7. У разі якщо сторони не досягли згоди щодо зміни (розірвання) Договору або у разі неодержання відповіді у встановлений строк з урахуванням часу поштового обігу, заінтересована сторона має право передати спір на вирішення суду.

12.8. Якщо судовим рішенням договір змінено або розірвано, Договір вважається зміненим або розірваним з дня набрання чинності даним рішенням, якщо іншого строку набрання чинності не встановлено за рішенням суду.

13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Договір набирає чинності з дати його підписання та діє до 31 грудня 2023 року, але до повного виконання Сторонами зобов'язань.

13.2. У разі дострокового виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором, зобов'язання припиняється виконанням, проведеним належним чином, що підтверджується актом наданих послуг та документом, який підтверджує повний розрахунок за цим Договором.

13.3. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, що мало місце під час його дії.

13.4. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених даним Договором та чинним законодавством України.

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Виконавець несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для надання Послуг, визначених нормативними документами.

14.2. У разі реорганізації Сторін (однієї зі Сторін) перехід прав та обов'язків за Договором здійснюється відповідно до законодавства.

14.3. Сторони домовились, що усі повідомлення, що надсилаються Сторонами одна одній під час виконання цього Договору, здійснюються із застосування поштового зв'язку на поштові адреси Сторін визначені у реквізитах цього Договору, нарочно та/або через електронну пошту:

- електронна пошта Замовника: _____
- електронна пошта Виконавця: _____

14.4. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 7 (семи) днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установлений строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

14.5. Жодна із Сторін не має права передавати права та зобов'язання по даному Договору третій стороні без письмового погодження цього з другою Стороною.

14.6. Цей Договір підписаний в двох екземплярах, які мають рівну юридичну силу, та вступає в дію з дати його підписання обома Сторонами.

15. ДОДАТКИ

15.1. Додатками до Договору, що є невід'ємною його частиною, є такі документи:

- 15.1.1. Дефектний акт.
- 15.1.2. Зведений кошторисний розрахунок вартості з пояснювальною запискою.
- 15.1.3. Локальний кошторис.
- 15.1.4. Договірна ціна.
- 15.1.5. Підсумкова відомість ресурсів.
- 15.1.6. Календарний графік надання послуг.

16. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

Місцезнаходження та адреса для листування:

ЄДРПОУ _____

ПІН _____

ЗАМОВНИК:

Могилів-Подільський медичний фаховий коледж

Місцезнаходження та адреса для листування:
24000, Україна, Вінницька обл, м. Могилів-Подільський, вул. Сагайдачного, буд. 6.

ІВАН

Найменування банку _____

Телефон +38 (____) _____

Електронна пошта _____

Виконавець має статус платника _____

_____/_____/

(Підпис)

(П.І.Б.)

М.П.

ЄДРПОУ 02011054

ІВАН UA778201720344220001000046987

ІВАН UA938201720344211001200046987

Найменування банку ДКСУ м. Київ

Телефон +38 (0432) 6-28-17

Електронна пошта: mogpodmedcollege@ukr.net

_____/ Володимир КОРДОН. /

(Підпис)

(П.І.Б.)

М.П.